

Puhja 27. veebruar 2002 nr 1

Sotsiaaleluruumide eraldamise ja kasutamise korra kinnitamine Puhja vallas

Võttes aluseks kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse (RT I 1993, 37, 558; 1999, 82, 755; 2000, 51, 322; 2001, 82, 489; 100, 642) §6 lg 1, sotsiaalhoolekande seaduse (RT I 1995, 21, 323; 1996, 49, 953; 1997, 35, 538; 77, 1309; 2000, 33, 198; 2001, 98, 617) §14 lg 1 ja elamuseaduse (RT I 1992, 17, 254; 1998, 71, 1199; 2000, 88, 576) §8 p 2, Puhja Vallavolikogu

määrab:

1. Kinnitada sotsiaaleluruumide eraldamise ja kasutamise kord Puhja vallas vastavalt lisale.
2. Määrus jõustub 01.märtsist 2002. a.

Enn Pokk

Volikogu esimees

LISA

Puhja Vallavolikogu määruse nr 1, 27.02.2002 juurde

## SOTSIAALELURUUMIDE ERALDAMISE JA KASUTAMISE KORD PUHJA VALLAS

### I Üldsätted

1. Sotsiaaleluruumide eraldamise ja kasutamise kord (edaspidi kord) reguleerib Puhja vallale kuuluvate sotsiaaleluruumide taotlemist, üürile andmist ja kasutamist.
2. Sotsiaaleluruumide üürile andmisega täidab Puhja vald sotsiaalhoolekande seaduses sätestatud kohustust osutada eluasemeteenust isikutele, kes ise ei ole suutelised endale või oma perekonnale sobiva eluruumi kasutamise võimalust tagama.
3. Puhja vallas teeb sotsiaaleluruumidega seonduvaid otsuseid vallavalitsus.

### II Mõisted

4. Käesolevas korras mõistetakse sotsiaaleluruumi järgmises tähenduses.
  - 4.1 sotsiaalkorter - sotsiaalteenust vajava isiku kasutusse antav Puhja vallale kuuluv eluruum või muu eluruumidele esitatavatele nõuetele vastav ruum, mis koosneb ühest või mitmest toast ja abiruumist;
  - 4.2 sotsiaalpind - sotsiaalteenust vajava isiku kasutusse antav Puhja vallale kuuluv eluruum või muu eluruumidele esitatavatele nõuetele vastav ruum, mis koosneb ühest või mitmest toast ja abiruumidest, mida kasutavad mitu sotsiaalteenust vajavat isikut ühiselt.

### III Sotsiaaleluruumi õigustatud subjekt

5. Sotsiaaleluruumi taotlejateks võivad olla järgmised isikud, kes elavad alaliselt Puhja vallas ja on kantud Puhja valla elanike registrisse:
  - 5.1 üksinda elavad vanurid, vanuritest paarid ning puuetega inimesed:
    - 5.1.1 kellel ei ole seadusjärgseid hooldajaid;
    - 5.1.2 kes vajavad kõrvalabi;
    - 5.1.3 kes elavad omanikule tagastatud elamus,
    - 5.1.4 kes elavad varisemise ohtlikuks muutunud eluruumis,
    - 5.1.5 kelle kasutuses olevas eluruumis ei ole võimalik nende hooldamise korraldamine.
  - 5.2 vähekindlustatud ja probleemsed lastega pered (kriisipered), kes vajavad regulaarselt sotsiaalteenuseid, sealhulgas laste hoolekannet;
  - 5.3 isikud, kelle eluruum on hävinud või muutunud elamiskõlbmatuks.
6. Sotsiaaleluruumi taotlejaks võivad olla järgmised isikud, kes alaliselt ei ela Puhja vallas:
  - 6.1 lastekodust tagasipöördunu, kes enne lastekodusse suunamist elas alaliselt Puhja vallas;
  - 6.2 kinnipidamiskohast vabanenu, kes enne kinnipidamiskohta paigutamist elas alaliselt Puhja vallas.
7. Teised isikud võivad sotsiaaleluruumi taotlejaks olla erijuhtudel, mille otsustab vallavalitsus.

### IV Sotsiaaleluruumi taotlemine

8. Sotsiaaleluruumi taotleja esitab põhjendatud kirjaliku avalduse vallavalitsusele.
9. Sotsiaalnõunik koostab iga taotleja kohta toimiku, kus avaldusele lisatakse vajadusel alljärgnevad dokumendid:
  - 9.1 väljavõte passist;
  - 9.2 elanikeregistri tõend alalise elukoha ja perekonna koosseisu kohta;
  - 9.3 ärakiri Vaegurluse Ekspertiisi Komisjoni (VEK-I) otsusest või pensionitunnistusest;
  - 9.4 tõend tervisliku seisundi kohta;
  - 9.5 tõend taotleja või perekonna sissetuleku kohta;
  - 9.6 elamistingimuste halvenemise või eelmise elukoha kaotamise põhjused;
  - 9.7 ärakiri tõendist lastekodust tagasipöördumise või kinnipidamiskohast vabanemise kohta.

10. Vallavalitsusel on õigus nõuda vajadusel taotlejalt täiendavaid dokumente.

V Sotsiaaleluruumi eraldamine

11. Sotsiaaleluruumi üürileandmise vormistab vallavalitsus oma korraldusega, milles on ära näidatud:

11.1 isiku ja tema perekonnaliikmete nimed;

11.2 sotsiaaleluruumi asukoht;

11.3 sotsiaaleluruumi suurus;

11.4 sotsiaaleluruumi üürilepingu sõlmimise (pikendamise) tähtaeg.

12. Sotsiaaleluruumi kasutamiseks sõlmitava üürilepingu tähtajad on järgmised:

12.1 kuni 1 aasta - kriisisituatsiooni sattunud isikud ja perekonnad, kinnipidamiskohast tagasisaabunud isikud;

12.2 kuni 3 aastat - hävinud või elamiskõlbmatust eluruumis elavad isikud, lastekodust tagasisaabunud isikud.

12.3 kuni 5 aastat - vanurid või puudega isikud.

13. Üürilepingu pikendamiseks esitab sotsiaaleluruumi kasutaja vallavalitsusele vähemalt üks kuu enne üürilepingu tähtaja lõppemist avalduse, milles põhjendab üürilepingu pikendamise vajadust.

VI Sotsiaaleluruumi kasutamine

14. Sotsiaaleluruumi kasutatakse vastavalt elamuseadusele, käesolevale korrale ning sõlmitud sotsiaaleluruumi üürilepingule.

15. Sotsiaaleluruumi üürilepingu sõlmib vallavalitsus.

16. Sotsiaaleluruumi kasutaja on kohustatud otsima endale alalist elamispinda.

17. Sotsiaaleluruumi kasutaja peab austama ühiselu reegleid, lugupidavalt suhtuma kaaselanikesse ja naabritesse.

18. Sotsiaalkorteri kasutajad kohustuvad hoidma korras oma korteri, maja üldkasutatavad ruumid ja maja ümbruse.

19. Sotsiaalpinna kasutajad kohustuvad hoidma korras oma toa, köögi ja teised maja- ja korteri üldkasutatavad ruumid ning maja ümbruse.

20. Sotsiaaleluruumi kasutajaga, kes pahatahtlikult viivitab eluruumi eest üüri ja teenuste tasumisega või rikub süstemaatiliselt ühiselu reegleid ja ei suuda pidada üldkasutatavates ruumides elementaarset korda, lõpetatakse üürileping.

VII Sotsiaaleluruumi kasutamise eest tasumine

21. Kõik sotsiaaleluruumi kasutamise seotud eluasemekulud (üür, kommunaalmaksud ja muud tasulised teenused) tasub üürnik ise ja tähtaegselt.

22. Vähekindlustatud üürniku eluasemekulud kaetakse osaliselt sotsiaaltoetuste arvelt õigusaktidega ettenähtud tingimustel ja korras.

23. Ajutiselt tühjalt seisvate sotsiaaleluruumide hoolduskulude katteks vajalikud vahendid nähakse ette valla eelarves.

24. Sotsiaaleluruumi remondikulud üürniku surma või üürilepingu lõpetamise korral nähakse ette valla eelarves.

VIII Lõppsätted

25. Eluruumile sotsiaaleluruumi staatuse omistamise otsustab vallavolikogu.

26. Sotsiaaleluruumi normiks on vähemalt 3 (kolm) ruutmeetrit elamispinda ühe inimese kohta.

27. Kontrolli sotsiaaleluruumide kasutamise ja üürilepingu tähtaegadest kinnipidamise üle teostab vallavalitsus.